

La Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, 23 communes, 352 688 habitants, recherche au sein de la Direction Générale Adjointe Ressources Internes, pour sa Direction des finances :

UN(E) GESTIONNAIRE BUDGETAIRE ET COMPTABLE RESSOURCES (H/F)

Pour le site d'Evry-Courcouronnes

MISSIONS :

Au sein de la direction des finances composée de 26 agents, et sous l'autorité hiérarchique de la Responsable de la Cellule Recettes Globales, vous serez en charge du titrement des ressources des budgets de l'agglomération ainsi que de l'accompagnement de vos interlocuteurs sur la chaîne budgétaire et comptable.

Vos missions principales seront les suivantes :

- Gestion comptable et suivi de l'exécution
 - Engagement et suivi des recettes des budgets de l'agglomération
 - Emission des titres de recettes
 - Suivi de la redevance spéciale des ordures ménagères en lien avec le service gestionnaire
 - Suivi de la taxe de séjour en lien avec le chargé de mission Tourisme
 - Fiscalité – suivi - relation service fiscaux /TP
 - Suivi des subventions (fonctionnement et investissement) hors Mission Contractualisation et financements extérieurs (MCFE)
 - Traitement des relances clients
 - Classement de tous les documents traités
 - Archivage des pièces comptables

- Gestion administrative de la TVA
 - Elaboration des déclarations mensuelles de la TVA

- Contribution à l'amélioration du service
 - Participation aux projets de la Direction des finances

PROFIL :

Filière administrative – Catégorie C ou B

Diplôme : BTS comptabilité/gestion



Savoir-faire : maîtrise des outils bureautiques et des nomenclatures de la comptabilité publique (M14, M4, M49), la connaissance du logiciel Civil serait appréciée. Sens de l'organisation et esprit d'équipe, polyvalence et facilité d'adaptation, réactivité et proactivité.

Savoir-être : discrétion, rigueur et ponctualité

Retour des candidatures avant le 26 janvier 2021.

Les candidatures devront être adressées par courrier à la :
Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart
Direction des Ressources et des Relations Humaines
500 place des Champs Elysées - BP 62 Courcouronnes - 91054 EVRY-COURCOURONNES cedex
ou par email : recrutement@grandparissud.fr