

La Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, 23 communes, 351 608 habitants, recherche au sein de la Direction Générale Adjointe Stratégies Territoriales, pour sa Direction de la Politique de la ville :

UN(E) CHARGE(E) DE MISSION (H/F) - MIPOP
(Maison de l'Innovation Pédagogique et de l'Orientation Professionnelle)
CDD 6 mois renouvelable
Poste basé au PIJ de Grigny (91)

La mission principale du service est de participer à la réussite scolaire des collégiens et des jeunes résidant sur les territoires en politique de la ville en luttant contre l'orientation subie et le décrochage scolaire, en particulier à Grigny. Les principaux champs d'intervention sont l'éducation à l'orientation, la relation parents élève.

Lié à une convention de partenariat signée avec la commune de Grigny, le service MIPOP travaille en étroite collaboration avec deux agents du Point Information Jeunesse dont il partage les locaux.

MISSIONS :

Sous la responsabilité hiérarchique de la Responsable de la MIPOP, le (la) Chargé(e) de mission aura pour principales missions de :

- Concevoir et organiser des journées de découverte des métiers en mobilisant les entreprises, les centres de formations, les collèges concernés (300 élèves / 25 à 30 intervenants)
- Démarcher les entreprises de proximité et organiser les visites d'entreprises
- Accompagner les élèves sur Parcoursup et Affelnet
- Accompagner et chercher des solutions pour les jeunes sans affectation post 3^{ème} et post bac,
- Participer à l'élaboration et l'animation des stages de 3^e en inclusion dans le service,
- Concevoir des questionnaires qualité et participer à l'évaluation des actions
- Rédiger des bilans
- Intervenir dans les collèges sur les ateliers développés par la MIPOP auprès des 4^{ème} et 3^{ème}
- Accueillir les jeunes en service au public : les renseigner sur leur orientation, les accompagner et corriger les CV, lettres de motivation ainsi que les rapports de stage, réorienter vers les services compétents si nécessaire.

PROFIL :

Filière administrative

Catégorie C ou B - Cadre d'emploi des Adjointes administratifs ou des Rédacteurs territoriaux

Niveau bac+4 ou 5 (sciences de l'éducation, sociologie, intervention sociale, master sciences humaines et sociales)

La connaissance de langues étrangères est un plus.

Permis B

- **Savoirs** : connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des filières scolaires dans l'enseignement secondaire et supérieur, intérêt pour les problématiques éducatives sur les territoires en politique de la ville, sensibilité à la psychologie et au développement de l'adolescent et du jeune adulte, très bonne maîtrise de l'orthographe et de la syntaxe, aisance rédactionnelle, connaissance des logiciels bureautiques (word, excel, power point), capacité à apprendre l'utilisation des logiciels métiers et des plateformes d'autoformation (orthodidacte, explorama, IJ Box, Eval and go, voire Inforizon).
- **Savoir-faire** : aptitude à animer une séquence avec des collégiens, à mobiliser des partenaires, capacité à mobiliser et valoriser des publics, esprit d'analyse et de synthèse, rigueur et sens de l'organisation, créativité.
- **Savoir-être** : Forte capacité d'adaptation et d'écoute (notamment pour travailler avec des primo-arrivants et des jeunes fragiles, en grande difficulté accueillir des familles en situation d'urgence), sens du travail en équipe, force de proposition, autonomie, discrétion, patience, force de caractère.

Poste à pourvoir rapidement.

Retour des candidatures avant le 15 août 2020

Les candidatures devront être adressées par courrier à la : Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart Direction des Ressources et des Relations Humaines 500 place des Champs Elysées - BP 62 Courcouronnes - 91054 EVRY cedex

ou par email : recrutement@grandparissud.fr

Pour toutes informations complémentaires, Marye SOLVAR, Responsable Recrutement-Mobilité, au 01.74.57.53.51.