



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## ANNONCE EMPLOI

Ville dynamique et solidaire, le Pré Saint-Gervais est une collectivité à taille humaine, au cœur des grands enjeux de la Métropole (membre d'Est Ensemble, une des plus grandes communautés d'agglomération de France avec plus de 400 000 habitants, et limitrophe de la ville de Paris).

Fière de sa diversité et de sa jeunesse, rejoignez une collectivité qui développe des projets ambitieux, offre une carrière épanouissante et agit dans le cadre d'une politique éco-citoyenne.

### LA VILLE RECRUTE EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE UN-E

---

#### CHARGE DE MISSION CENTRE-VILLE (H/F) MASTER 1 OU 2 URBANISME – AMENAGEMENT ET DEVELOPPEMENT COMMERCIAL

---

### MISSIONS

Placé sous la responsabilité du responsable du développement économique, le/la chargé(e) de mission centre-ville accompagnera le chef de service dans la mise en œuvre du projet de redynamisation du centre-ville.

Le/la chargé(e) de mission centre –ville aura pour mission :

1. **Le suivi global de la mise en œuvre du projet de centre-ville vivant**

- Suivi du calendrier de mise en œuvre des 18 actions prioritaires du projet de centre-ville
- Participation à l'organisation des réunions avec les élus, les services municipaux, partenaires externes du projet et les acteurs locaux concernés (Comités techniques, comités de pilotage, réunions de concertation)
- Réalisation des comptes rendus, préparation des documents supports
- Suivi du plan de communication en lien avec le service de la communication
- Travail de terrain

2. **La mise en œuvre opérationnelle du projet de rénovation des boutiques du centre-ville**

- Accompagnement des commerçants dans le montage des dossiers de candidature
- Instruction des dossiers en lien avec le service de l'urbanisme (autorisation des travaux, conformité avec le règlement du PLU, avis des ABF)
- Préparation, en lien avec le service de la communication, d'un plan de communication
- Organisation du comité de sélection des dossiers prioritaires
- Suivi des travaux
- Suivi financier de l'opération (devis, factures)

### **3. Le suivi de la création d'une charte esthétique des devantures commerciales et des terrasses**

- Préparation, en lien avec le chef de service et le service des marchés publics, d'un cahier des charges
- Participation à l'analyse des offres
- Echanges avec le prestataire retenu
- Suivi de la réalisation du marché public (calendrier, suivi financier, organisation des points d'étapes).

## **PROFIL**

- Titulaire d'un Master 1 ou 2 en urbanisme, aménagement, développement local en cours de préparation
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance du domaine de l'urbanisme, l'aménagement et le développement commercial
- Maîtrise des outils informatiques, conduite du projet et préparation et animation des réunions
- Disponibilité, ponctualité, réactivité –Sens de l'organisation, de rigueur- Bon relationnel (comportement et langage adaptés)

## **DUREE DU CONTRAT : 1 an**

## **REMUNERATION REGLEMENTAIRE**

**Lettre de motivation et CV** à adresser à Monsieur le Maire et à envoyer à [recrutement@villedupre.fr](mailto:recrutement@villedupre.fr) ou à l'adresse suivante : Hôtel de Ville, 84 bis rue André-Joineau, 93310 Le Pré Saint-Gervais.

Renseignements complémentaires auprès de la Responsable du développement économique, Madame Anna MADAJ, au 01 49 42 45 55.